

## 平成29年度 講師派遣支援申込書(自動車技術研修会用)

平成 年 月 日

主催者名										
代表者名	印									
所在地	〒									
連絡先 (所属・担当者)						(電話)				
						(FAX)				
メールアドレス アルファベット:1,0(エル、オー) 数字:1,0(イチ、ゼロ) については、下段にルビで補足願います。										
	左詰で、ドットやアンダーバーも1マスで記入願います。									

※基本的な連絡はメールで行いますので、メールでの連絡が可能な方は、メールアドレスをご記入ください。

下記のとおり申し込みます。

1	開催日時 (研修日時)	第1希望	平成 年 月 日 ( )		時 分 ~ 時 分	
		第2希望	平成 年 月 日 ( )		時 分 ~ 時 分	
		第3希望	平成 年 月 日 ( )		時 分 ~ 時 分	
2	開催場所	(所在地)			(会場名)	
3	受講対象	[約 名]				
4	研修メニュー (希望する番号に○印を付けてください)  ※当申込書では、1メニューの申込に限ります。 複数の講師派遣を申込み場合は、それぞれ申込書を起票してください。	①	ガソリンエンジンの分解・組立	1日コース		自動車の 整備技術 〔体験型〕
		②	トランスミッションの分解・組立	1日コース		
		③	電子制御エンジンの構造と点検・整備	1日コース		
		④	トヨタ・ハイブリッド車について	講演形式		自動車の 最新技術 〔講演型〕
		⑤	日産・電気自動車について	講演形式		
		⑥	ホンダ・ハイブリッド車について	講演形式		
		⑦	マツダ・SKYACTIVエンジンと最新技術について	講演形式		
		⑧	三菱・プラグインハイブリッド車について	講演形式		

<お願い> A・Bいずれかを○で囲み、Bの場合は①②にご記入願います。

5	当該研修会の種類	A) 当該研修会・講習会の単独開催
		B) 貴会が主催する研修会・講習会の中での講演 ①当該研修会・講演会の名称  ②当該研修会・講演会の全体スケジュール

以上